

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 年 月 日

事業所名 児童発達支援センターパステル 単位2 保護者等数(児童数) 5名 回収数 4名 割合 80 %

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3	1			・子ども達が有意義に過ごせるようにレイアウトなど検討しながら環境設定を行っています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	4				・必要な人員を配置しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	1			・特性に応じた環境設定を行っています。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	3		1	・今年度サインしていないように思います。記憶違いなら、すみません	・本人の特性に配慮し保護者のニーズを聞き取りながら作成しています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	4				・固定化しないよう多種多様な作品作り、季節に合わせた活動の提供をしています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	2	1		・コロナ影響で他事業所との交流は出来ていないが、同事業所の単位1の児童とは行事などは一緒に行っています。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	4				・契約時に説明、また何かあればその都度連絡しています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4				・医療的ケアがある児童は特に看護師と密に共有し、そのほかの児童も送迎やモニタリングの際に行っています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	3	1			・送迎時や電話など必要に応じて面談など行っています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	2	1		・今年度からは、保護者と一緒に行事も行っていく予定です。その際に交流する機会を増やせたらと思います。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4				・苦情箱を設置しております。また苦情等があった場合は、速やかに対応しております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	4				・送迎時や連絡帳など用いて1日の様子を報告しています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	4				・毎月のパステルだよりにて、活動や行事予定を掲載しています。
14 個人情報に十分注意しているか	4				・個人情報保雅の為、職員とは誓約書を交わしています。	

非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	3		1		・職員の目の届く場所に接ししています。 ・契約時に説明しています。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2	2		わかりません	・年2回の避難訓練の実施しています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	4				・日々楽しく安全に過ごせるよう心掛けています。
	18	事業所の支援に満足しているか	4			いつもお世話になります	・日々楽しく安全に過ごせるよう心掛けています。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。